

ПРОТОКОЛ № 2
заседания Комиссии по противодействию коррупции в
Государственном бюджетном учреждении Брянской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения Жуковского района»

г. Жуковка

«25» декабря 2024 года

Присутствовали:

Председатель:

Старовойт Светлана Александровна

заместитель директора

Заместитель председателя:

Кудрявцева Наталья Валерьевна

заведующий отделением социального
обслуживания на дому граждан пожилого
возраста и инвалидов

Секретарь:

Шмидт Ольга Александровна

юрисконсульт

Члены комиссии:

Степина Анна Вячеславовна

заведующий отделением срочного социального
обслуживания и консультативной помощи

Водянина Нигина Игорьевна

заведующий отделением дневного пребывания и
реабилитации

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об исполнении Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУ КЦСОН Жуковского района за 2024 года (докл. Старовойт С.А.).
2. Об организации работы по ознакомлению работников, вновь принимаемых в учреждение, с нормативными правовыми и иными актами, локальными нормативными актами учреждения, регулирующими вопросы соблюдения требований к служебному поведению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов, профилактики и предотвращения коррупционных действий (докл. Кудрявцева Н.В.).
3. Рассмотрение проекта Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год; рассмотрение проекта Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2025 год (докл. Шмидт О.А.).

1. Слушали:

Старовойт С.А., которая доложила, что в течение 2024 года в учреждении проводились мероприятия по профилактике и недопущения коррупционных правонарушений в соответствии с разработанным и принятым Планом мероприятий на 2024 год и в целях реализации ст.13.3 ФЗ «О противодействии коррупции»:

- определено должностное лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции;

- утвержден перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками;
- на производственных совещаниях регулярно рассматривается вопрос об усилении работы по противодействию коррупции при предоставлении социальных услуг;
- ведется журнал регистрации уведомлений о наличии личной заинтересованности или возникновения конфликта интересов;
- на встречах, планерках регулярно проводится информирование работников о недопустимости нарушений антикоррупционного законодательства и соблюдению Кодекса этики и служебного поведения сотрудников.

В целях осуществления сотрудничества и обратной связи с получателями социальных услуг в учреждении по мере необходимости актуализируются информационные стенды, на которых размещена информация по вопросам противодействия коррупции; номера телефонов, по которым граждане могут обратиться и сообщить о коррупционных проявлениях.

На официальном сайте учреждения раздел «Противодействие коррупции» по мере необходимости наполняется актуальными нормативными правовыми актами, локальными актами учреждения, памятками. Контроль по наличию и своевременному обновлению информации в данном разделе осуществляется регулярно ответственным за работу по противодействию коррупции в учреждении.

Периодически проводится мониторинг действующих нормативных правовых актов антикоррупционной направленности и при необходимости своевременно вносятся изменения в соответствующие локальные акты учреждения.

Нарушений финансово-хозяйственной деятельности не выявлено, жалоб о фактах коррупции при осуществлении учреждением закупок не поступало.

В течение 2024 года заявлений и обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных составляющих не поступало.

Решили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Продолжить работу по профилактике и недопущению коррупционных правонарушений. Поддерживать размещенную на стендах и официальном сайте учреждения информацию по профилактике коррупционных правонарушений в актуальном состоянии.

2. Слушали:

Кудрявцеву Н.В., которая доложила, что при приеме на работу работники знакомятся под роспись с Антикоррупционной политикой учреждения, Кодексом этики и служебного поведения сотрудников и иными локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.

За 2024г. нарушений трудовой дисциплины, положений Кодекса этики и служебного поведения не зарегистрировано.

По данной информации пояснений, уточнений и вопросов от членов Комиссии не поступило.

3. Слушали:

Шмидт О.А., которая предложила рассмотреть проект Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2025 год, а также проект Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год.

Проекты рассмотрены, предложений и замечаний от членов Комиссии не поступило.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

2. Работу по выполнению в 2024 году Плана мероприятий признать удовлетворительной. В 2025 году продолжить работу по формированию антикоррупционной пропаганды, развитию контроля за реализацией политики в области противодействию коррупции.

3. Проект Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год и проект Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2025 год передать руководителю учреждения для утверждения.

Председатель

 С.А. Старовойт

Заместитель председателя

 Н.В. Кудрявцева

Секретарь

 О.А. Шмидт

Члены комиссии:

 А.В. Степина

 Н.И. Водянина